

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM pro předškolní vzdělávání

MATEŘSKÁ ŠKOLA RŮŽĎKA

„Poznávej svět kolem sebe, uč se, chraň a objevuj...“



Číslo jednací: MŠ-R 09/2022

Vydal: Ředitelka Mateřské školy Růžďka Bc. Iveta Březovjáková

Zpracovatelé programu: Pedagogičtí pracovníci mateřské školy

Platnost: od 01.09.2022

Účinnost: od 01.09.2022

Projednání programu na pedagogické radě dne 26.08.2022

OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE	3
2	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	4
3	PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ.....	5
3.1	VĚCNÉ PODMÍNKY	5
3.2	ŽIVOTOSPRAVA.....	5
3.3	ODPOČINEK.....	6
3.4	PSYCHOSOCIÁLNÍ PODMÍNKY	6
3.5	ORGANIZACE	7
3.6	ŘÍZENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY	9
3.7	PERSONÁLNÍ A PEDAGOGICKÉ ZAJIŠTĚNÍ.....	10
3.8	SPOLUÚČAST RODIČŮ.....	10
3.9	MOŽNÉ SPOLUPRÁCE	11
3.10	PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI	12
3.11	PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ NADANÝCH.....	13
3.12	PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ OD DVOU DO TŘÍ LET	14
4	ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ.....	15
4.1	PŘEDSTAVENÍ TŘÍD	15
4.2	PRAVIDLA PRO ZAŘAZOVÁNÍ DO JEDNOTLIVÝCH TŘÍD	16
4.3	SOUBĚŽNÉ PŮSOBENÍ DVOU UČITELŮ	16
4.4	KRITÉRIA PRO PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY	16
4.5	INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	16
4.6	DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	17
4.7	DĚTI S NEDOSTATEČNOU ZNALOSTÍ ČESKÉHO JAZYKA.....	17
5	CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	19
5.1	FILOZOFIE ŠKOLY, VZDĚLÁVACÍ CÍLE A ZÁMĚRY	19
5.2	DLOUHODOBÉ CÍLE MATEŘSKÉ ŠKOLY	19
5.3	METODY A FORMY VZDĚLÁVÁNÍ UPLATŇOVÁNY V MATEŘSKÉ ŠKOLE.....	19
6	VZDĚLÁVACÍ OBSAH.....	22

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE

Název: Mateřská škola Růžďka, okres Vsetín, příspěvková organizace

Zřizovatel: Obec Růžďka

Adresa školy: Růžďka č. 318, 756 25 Růžďka

Právní forma: Příspěvková organizace

IČO: 709 18 333

Identifikátor předškolního zařízení: 600 149 242

Bankovní účet: 171381442/0300

Ředitelka: Bc. Iveta Březovjáčková

Telefon MŠ: 571 443 040

Mobil ředitelka MŠ: 602 583 612

E-mail: reditelka@msruzdka.cz

Web. stránky: www.msruzdka.cz

Datová schránka: s6iyypg



2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola byla dána do provozu v roce 1983. Budova je jednopatrová, panelového typu, z velké části prosklená. Škola je od 01.09.2022 opět po šesti letech dvojtřídní. Věkové složení dětí je zpravidla od 2 do 6 let.

Hospodářský pavilon je spojen s mateřskou školou prosklenou chodbou. Je zde umístěná kuchyň, prádelna, sklad potravin, plynová kotelná a prostory pro místní knihovnu. K mateřské škole patří velké přírodní hřiště vybavené novým dřevěným pískovištěm, herními prvky, domečkem ke hrám, asfaltovou plochou na cvičení a dopravní výchovu. Celé prostranství doplňuje travnatá plocha. Dorůstající stromy jsou většinou jehličnany. Zahrada plně vyhovuje bezpečnostním požadavkům.

Jelikož se naše mateřská škola nachází v překrásném prostředí beskydských hor a máme velmi blízko k přírodě, která v poslední době velmi trpí, snažíme se zaměřovat v naší výchovné práci na ekologii a vše, co s ní souvisí. K nejcennějším metodám patří přímé pozorování rostlin, zvířat při vycházkách do lesa, na louku a k potoku. Děti zde přicházejí do přímého styku s okolní přírodou, zjišťují její vlastnosti svými smysly, svou pracovní zkušeností. Zvláštní význam má styk dětí se zvířaty, který ovlivňuje jejich citlivost a ta se projevuje v mezilidských vztazích.

V mateřské škole pro děti připravujeme akce spojené s českými tradicemi, pořádáme karneval, vítání jara. Zároveň si připomínáme den sv. Mikuláše. Dalšími tradicemi jsou vánoční a velikonoční svátky. V červnu slavíme svátek dětí a na závěr školního roku pasujeme předškoláky na školáky. Po celý rok pravidelně zveme do školy divadelní společnosti.

V rámci udržování spolupráce mezi Základní školou Růžďka a naší mateřskou školou realizujeme „Den Země“.

Co se děti naučily, mají možnost předvést na besídkách pro rodiče a další rodinné příslušníky.

3 PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

3.1 Věcné podmínky

Jelikož je MŠ v provozu již 36 let, provádí se postupná modernizace vybavení všech prostorů, obnova hraček, pomůcek pro jednotlivé výchovy. Třídy mateřské školy jsou prostorné, díky velikosti oken zde dopadá během celého dne dostatek slunečního svitu. Jsou vybaveny také novým osvětlením, které odpovídá požadovaným normám. Nábytek je nový, ze zdravotně nezávadného materiálu, který umožňuje vytvoření center v souladu s RVP PV. Vybavení hračkami a pomůckami, materiály a doplňky odpovídají počtu dětí, jejich věku. Vše je průběžně podle finančních možností obměňováno a doplňováno. Hračky i veškeré pomůcky jsou z různých materiálů a jsou ve třídách umístěny tak, aby je děti dobře viděly, mohly si je samy brát a manipulovat s nimi. Všechny vnitřní prostory splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů. Herní prostory jsou pokryty kobercem. Didaktické pomůcky k výtvarným činnostem jsou umístěny v kabinetech MŠ. Třídy jsou vybaveny klavírem, pro hudební činnost, máme dostatek rytmických nástrojů Orffova instrumentáře. Třídy jsou rovněž vybaveny audiovizuální technikou-DVD, radiomagnetofon. Pro možnost sportovního využití jsou pomůcky uskladněny v kabinetě tříd. Výtvarný materiál k častému použití je umístěn ve výtvarných centrech a děti si mohou libovolně brát to, co ke své práci potřebují. Šatny MŠ jsou vybaveny nábytkem pro odkládání oděvů a obuvi dětí. V šatně v přízemí jsou informativní nástěnky pro rodiče.

Velkou předností mateřské školy je prostorná zahrada. Zahrada má velké pískoviště, hračky, sportovní náčiní, které využíváme při pobytu venku. K dispozici jsou houpačky, prolézačky, domeček, pirátská loď a další herní prvky. Péči o travní porost provádí externí pracovník. Každý rok jsou prováděny běžné revize a opravy.

Čeho chceme dosáhnout:

Udržovat celkovou vybavenost mateřské školy, pravidelně doplňovat a obnovovat pomůcky, hračky, modernizovat prostory dle možností a potřeb tak, aby mateřská škola odpovídala trendům moderního předškolního vzdělávání.

Naším zájmem je:

Dbáme na účelné a hospodárné využití finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele, vedeme provoz v souladu s environmentální výchovou – třídíme odpad, šetříme energiemi, neplýtváme vodou...

3.2 Životospráva

Školní stravování v mateřské škole zabezpečuje školní jídelna v provozovně prostorově umístěné v oddělené části mateřské školy. Při přípravě jídel postupuje školní jídelna podle vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů (dále jen

vyhláška o školním stravování) a řídí se platnými výživovými normami a zásadami zdravé výživy. Zdravá výživa ovlivňuje naše zdraví, kondici, pohodu. Příjem a výdej energie by měl být v rovnováze. Mnohdy je strava ve školce odlišná od stravy doma a dětem někdy trvá nějakou dobu, než si na stravu ve školce zvyknou. Je zapotřebí všechno řešit v klidu, s rozvahou, dítě do jídla nenutíme, mají možnost určit si velikost porcí. Intervaly mezi jednotlivými pokrmy nepřesahují 3 hodiny. Jídelníček je opatřen výčtem alergenů u jednotlivých jídel. Je sestavován na celý týden a po celou dobu platnosti je zveřejněn na přístupném místě (vstupní chodba v mateřské škole, webové stránky školy). V současné době čím dál více dětí trpí různými potravinovými alergiemi, a proto ve spolupráci s rodiči a vedoucí školní jídelny se snažíme o přizpůsobení jídelníčku těmto dětem. Školní jídelna připravuje jídla, která jsou dopravena na vozíku do třídy v přízemí a výtahem do třídy v prvním patře. Děti mají během celého pobytu v mateřské škole zajištěn pitný režim (neslazené ovocné, bylinkové čaje, čistou vodu). Pitný režim je zajišťován v dostatečném množství a kvalitě, nápoje jsou volně k dispozici. Každé dítě má svůj hrneček a učitelky mají tak možnost připomenout těm dětem, které pít zapomínají. Samozřejmostí je zajištění pitného režimu při pobytu venku v letních měsících.

3.3 Odpočinek

Odpolední spánek využívají téměř všechny děti mateřské školy. Dětem, které nespí jsou nabízeny klidové aktivity ve třídě / skládačky puzzle, kreslení, modelování, pracovní listy.../. Během celého dne jsou respektovány všechny individuální potřeby dítěte.

Čeho chceme dosáhnout:

Postupné zlepšení stravovacích návyků u dětí, vedení ke zdravé výživě. Upevňování hygienických a společenských návyků. Prohlubování zájmu dětí o pohybovou aktivitu, vedení dětí k radosti z pohybu, při vhodném počasí provozovat činnosti ze třídy na zahradu (pěstelské, pohybové, výtvarné) a využít tak kontaktu s přírodou jako prostoru pro prosociální chování.

Naším zájmem je:

Přirozené a správné návyky učitelky – osobní příklad, individuální rozhovory s rodiči, pomoc ze strany rodičů – přečtení jídelníčku dětem. Prodlužovat pobyt venku. Zachování správné skladby jídelníčku s dostatečným množstvím ovoce a zeleniny, nadále vést děti ke zdravé výživě, dodržovat dostatečně pitný režim, respektování dostatečné potřeby spánku a odpočinku dětí.

3.4 Psychosociální podmínky

Všichni zaměstnanci mateřské školy vytváří takové prostředí, ve kterém se děti cítí spokojeně, jistě a bezpečně.

Všechny děti mají u nás stejná práva, stejné možnosti i stejné povinnosti. Nikdo není zvýhodňován či znevýhodňován.

Děti jsou seznamovány s jasnými pravidly chování ve skupině, samy se na jejich tvorbě podílejí.

Osobní svoboda a volnost dětí je respektována do určitých mezí, vyplývajících z řádu chování a norem, které jsou ve škole stanoveny.

Učitelky se snaží o nenásilnou komunikaci s dítětem, která navozuje vzájemný vztah důvěry a spolupráce.

Převažuje pozitivní hodnocení, pochvaly, podporujeme dítě, aby se nebálo, pracovalo samostatně, důvěřovalo si.

Postupně vyřazujeme nezdravé soutěžení.

V dětech rozvíjíme citlivost pro vzájemnou toleranci, ohleduplnost, zdvořilost, vzájemnou pomoc a podporu.

Učitelky věnují pozornost vztahům ve třídě, a snaží se je nenásilně ovlivňovat prosociálním směrem (prevence šikany).

Čeho chceme dosáhnout:

Vytvořit dětem klidné a bezpečné prostředí, podporující péči. Poskytnout větší prostor pro spontánní hru dětí. Podpořit děti nebát se pracovat samostatně a důvěřovat si. Pomoci dětem uspokojovat jejich potřeby bez zbytečného spěchu a stresování, respektovat individuální pracovní tempo dětí. Usnadnit dětem přechod z mateřské školy do základní.

Naším zájmem je:

Zaměřit se na postupnou adaptaci při nastoupení do mateřské školy – postupné zvykání na nové prostředí, kamarády, nároky, dbát na to, aby se všechny děti cítily rovnocenně a byly si vědomy, že mají svá osobní práva, stejná práva, stejné možnosti, ale i stejné povinnosti, nikdo není zvyhodňován, dbát na kvalitní komunikaci, ve výchovně vzdělávací činnosti pokračovat v sebehodnocení, upřednostňovat pozitivní hodnocení – povzbuzení, pochvalu, vytvářet situace pro rozvoj citlivosti, vzájemné tolerance dětí, věnovat dostatečný prostor pro vytváření a posilování kladných vztahů ve třídě, přirozeně tyto vztahy ovlivnit a podpořit prosociálním směrem.

3.5 Organizace

Denní řád je dostatečně pružný, umožňuje reagovat na individuální potřeby dětí. Do programu jsou pravidelně zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity. Děti mají dostatek času i prostoru pro spontánní hru, aby ji mohly dokončit nebo v ní pokračovat. Při plánování činností jsou vytvářeny vhodné materiální podmínky. Poměr spontánních a řízených aktivit je vyvážený. Veškeré aktivity, pokud to počasí dovolí, probíhají venku. Denní program je organizován ve smyslu hygienických a zdravotních požadavků a věkových zvláštností předškolních dětí. Režim dne je přizpůsoben tak, aby se střídaly aktivity zátěžové a méně zátěžové. Časové rozpětí mezi jídlem je minimálně 3 hodiny. Pobyť venku je denně minimálně 2 hodiny.

Odpocínek po obědě je pro všechny děti minimálně ½ hodiny na lehátko, potom klidové činnosti na lůžku.

Snažíme se usnadnit dětem přechod z mateřské školy do základní školy tak, že s dětmi systematicky pracujeme při rozvíjení jemné motoriky, často pracujeme s papírem a nůžkami, zařazujeme uvolňovací cviky, volně jsou dostupné dětem oblíbené omalovánky, dbáme na dodržování pracovních hygienických návyků (správné sezení, držení tužky apod.), často zařazujeme skupinovou práci, při které využíváme pracovní listy – Šimon půjde do školy, sledujeme výslovnost, zařazujeme jazyková cvičení a hry, rozvíjíme spontánní jazykový projev, pěstujeme samostatnost a uvědomělou kázeň, věnujeme zvýšenou pozornost dětem s odkladem školní docházky, přičemž pro každé dítě jsou vytvořeny pracovní listy.

Základem pro práci: Barevné kamínky, Kafomet, Raabe, encyklopedie, zpěvníky, aj.

Denní program zahrnuje:

- a) Základní péči – příjem a propouštění dětí, pobyt venku, hygienu, stolování, spánek, odpočinek dětí,
- b) hrové činnosti a pohybové aktivity – spontánní v interiéru, při pobytu venku,
- c) Činnosti programově řízené – společně, v menších skupinkách, individuálně.

USPOŘÁDÁNÍ DNE

Třídy mají svůj denní režim (program uspořádání dne), který je natolik flexibilní, aby mohly učitelky pružně reagovat na aktuální změny. Pevně jsou zakotveny pouze časy stravování dětí. Provoz třídy Motýlci i Berušky je samostatný od 6:15 do 15:45 hodin. Ráno zákonný zástupce, nebo jím pověřená osoba, předá dítě učitelce nejpozději do 8.00 hodin, v jinou hodinu lze po domluvě s učitelkou. Individuální požadavky týkající se docházky dítěte mohou zákonní zástupci projednat s učitelkou na telefonním čísle třídy, kterou dítě navštěvuje.

Ráno:

- Po příchodu dětí do mateřské školy probíhají volné činnosti a individuální či skupinové aktivity dětí nabízené pedagogickými pracovníky, zaměřené především na spontánní hry, učení a zájmovou činnost, na individuální rozvoj dětí, včetně hygieny.
- Před dopolední přesnídávkou je realizována tělovýchovná chvilka (pohybové hry, zdravotní cvičení, spontánní aktivity).

Dopoledne:

- Po dopolední přesnídávkou se realizují skupinové i frontální činnosti a aktivity zaměřené na výchovu a vzdělávání dětí podle Školního vzdělávacího programu mateřské školy, dále potom hygiena a příprava na pobyt venku.
- Pobyt dětí venku, při kterém probíhají volné činnosti a aktivity zaměřené na relaxaci a tělesný pohyb.
- Příchod do šatny v MŠ, hygiena.

Oběd Motýlci, Berušky:

- Děti zasedají podle zasedacího pořádku ke stolečkům a učí se stolování.

- Děti, které odchází po obědě, si rodiče vyzvedávají v příslušné třídě od 12:15 – 12:30 hodin, aby nebyl narušován odpočinek dětí.

Odpoledne:

- Spánek a odpočinek dětí respektující rozdílné potřeby dětí, individuální práce s dětmi s nižší potřebou spánku (zejména předškoláky).
- Po spánku a odpočinku následuje hygiena a odpolední přesnídávka.
- Volné činnosti a individuálně zaměřené aktivity dětí řízené pedagogickými pracovníky, zájmové činnosti a pohybové aktivity dětí. V případě pěkného počasí mohou aktivity probíhat na zahradě mateřské školy.
- Do 15:45 hod., je doba určená pro přebírání dětí zákonnými zástupci.

Čeho chceme dosáhnout:

Systematicky připravovat děti na vstup do základní školy. Prodlužovat pobyt na školní zahradě i v okolí mateřské školy. Vybavovat mateřskou školu moderními pomůckami. Nabídnout více činností podporující vlastní aktivitu a experimentování dětí.

Naším zájmem je:

Zapojit děti do organizace činností a v případě příznivého počasí prodlužovat pobyt venku.

3.6 Řízení mateřské školy

Ředitelka školy usiluje o vytvoření vzájemné důvěry, otevřenosti a tolerance. Je respektován a zohledňován názor zaměstnance. Snaží se zaměstnance motivovat a podporovat k účasti na všech spolurozhodujících a zásadních otázkách školního programu. Na vypracování školního vzdělávacího programu se podílely všechny učitelky. Povinnosti, pravomoci a úkoly pracovníků jsou vymezeny v pracovních náplních. Je vytvořen funkční informační systém, a to jak uvnitř mateřské školy, tak navenek. Vedení školy klade na funkčnost informačního systému důraz. Pomocí webových stránek, emailů jednotlivých tříd a mateřské školy, nástěnek tříd, pedagogických rad – hlavní informovanost zaměstnanců mateřské školy je nastaven systém, který zaručuje dostatečnou informovanost všech zúčastněných stran. Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem a dalšími orgány státní správy a samosprávy, s nejbližší základní školou, popřípadě i jinými organizacemi v místě mateřské školy a s odborníky poskytujícími pomoc zejména při řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů dětí.

Čeho chceme dosáhnout:

Zkvalitnění práce všech pracovníků mateřské školy. Podpora a důraz na komunikační souhru v týmu učitelek, týmovou spolupráci, upevňování kolegiálních vztahů.

Naším zájmem je:

Zapojovat všechny zaměstnance mateřské školy do tvorby ŠVP, spolupracovat při rozhodování v zásadních otázkách ŠVP. Osobní zodpovědnost za plnění úkolů a dodržování termínů. Konání pedagogických rad při aktuálních sděleních, či aktuální problematice bude naplánováno setkání

podle potřeby. Při hospitační činnosti se zaměřit na to, zda má učitelka povědomí o cílech RVP PV, zejména o klíčových kompetencích, ke kterým směřujeme, o tom, kterých rizik se musí vyvarovat při své práci, zda má stále na zřeteli rámcové cíle vzdělávání, jak je uplatňuje při plánování i realizaci pedagogické činnosti a při vyhodnocování. Dát učitelce vždy prostor na to, aby zhodnotila své postupy, metody, dosažení, či přiblížení se cíli. Zaměřit se na volbu metod, na organizaci a promyšlenost činností, na práci s dětmi s odklady povinné školní docházky, na práci s dětmi s přiznanými PO, či na práci s dětmi mimořádně nadanými.

3.7 Personální a pedagogické zajištění

Všichni zaměstnanci, kteří pracují v mateřské škole jako pedagogičtí pracovníci, mají předepsanou odbornou kvalifikaci. Pedagogický sbor, resp. pracovní tým funguje na základě jasně vymezených a společně vytvořených pravidel. Pedagogičtí pracovníci se sebevzdělávají, ke svému dalšímu vzdělávání přistupují aktivně. Ředitel podporuje profesionalizaci pracovního týmu, sleduje udržení a další růst profesních kompetencí všech pedagogů (včetně své osoby), vytváří podmínky pro jejich další systematické vzdělávání. Služby učitelů jsou organizovány takovým způsobem, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče o děti. Zaměstnanci jednají, chovají se a pracují profesionálním způsobem (v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými a metodickými zásadami výchovy a vzdělávání předškolních dětí).

Naším zájmem je:

Zapojovat všechny zaměstnance mateřské školy do tvorby ŠVP, spolupracovat při rozhodování v zásadních otázkách ŠVP. Osobní zodpovědnost za plnění úkolů a dodržování termínů.

3.8 Spoluúčast rodičů

Zákonní zástupci mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, ve vztazích mezi školou a rodiči panuje oboustranná důvěra a otevřenost, vstřícnost, porozumění, respekt a ochota spolupracovat.

- Zákonní zástupci jsou informováni pomocí: třídních schůzek všech tříd, denního kontaktu, osvětou, webovými stránkami, při společných setkáváních, letáčky, nástěnkami v šatnách.
- Pedagogové sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, resp. rodin, snaží se jim porozumět a vyhovět (doplňují rodinnou výchovu, nenahrazují ji).
- Společná a individuální setkávání s rodiči, možnost pobývat se svými dětmi v prostředí školy.
- Zákonní zástupci získávají kvalifikované a odborné informace z oblasti předškolní výchovy a tím si vytvářejí konkrétnější představu o zvláštích a potřebách dětí předškolního věku, které mohou ovlivnit i kvalitu výchovy v rodině.
- Pedagogové chrání soukromí rodiny, varují se přílišné horlivosti, vyžádá-li si rodič radu, bude mu poskytnuta.
- Při společných akcích se rodiče seznamují a navazují kontakty mezi sebou a ostatními.

- Pomáháme najít řešení různých problémů, při nedostačující výchově kompenzujeme chybějící nebo nevhodné vlivy rodinného prostředí.
- Dáváme příklad v otevřené komunikaci s dětmi i s dospělými tak, aby rodiče poznali, jak dítě vést moudře a spravedlivě.
- Společně vytváříme laskavé a pohodové prostředí, které je podmínkou zdravého rozvoje dětí.
- Při nástupu do nového prostředí mateřské školy mohou rodiče pomáhat svým dětem s adaptací na nové prostředí (viz Adaptační program MŠ).
- Informujeme se navzájem o nových pokrocích, hledáme společnou cestu v nápravě a dalším postupu.
- Komunikujeme se zákonnými zástupci o případném odkladu školní docházky.

Naším zájmem je:

V těchto aktivitách pokračovat a rozvíjet je.

3.9 Možné spolupráce

- a) Zřizovatel – Obec Růžďka
- b) Základní škola Růžďka
- c) PPP Valašské Meziříčí
- d) ČCE v Růžďce
- e) Spolupráce s rodiči

- a) Se zřizovatelem – Obcí Růžďka má MŠ vztahy na velmi dobré úrovni. Představitelé obce se zajímají o problémy, se kterými se MŠ potýká, ze strany pana starosty je zájem navštěvovat akce pořádané MŠ, zúčastňovat se schůzek s rodiči dětí navštěvující mateřskou školu.
- b) Se ZŠ Růžďka je rovněž dobrá spolupráce. Vzájemně si sdělujeme poznatky o naší práci, před zápisem dětí k základnímu vzdělání pořádáme schůzku rodičů budoucích prvňáků s ředitelem ZŠ v Růžďce, jsme zváni na akce, které základní škola pořádá. Zúčastňujeme se zápisu dětí, vítání nových prvňáčků při zahájení školního roku.
- c) V současné době se spolupráce s PPP omezuje pouze na vyplňování požadovaných formulářů pro děti s odloženou školní docházkou.
- d) Již třetím rokem probíhá v MŠ Růžďka jednou týdně pod záštitou ČCE v Růžďce a pod vedením pastorační pracovnice Martiny Kovářové náboženství a seznámení s anglickým jazykem.
- e) Je velice důležité, aby výchova v mateřské škole i v rodině korespondovala. Je zapotřebí, aby na dítě působila spolupráce mateřské školy a rodiny jednotně. Rodiče chápeme jako své nejdůležitější partnery a na vztazích s nimi nám velmi záleží. Naše mateřská škola je rodičům otevřená. Do třídy mají kdykoliv přístup, pokud mají čas, mohou si společně s dětmi pohrát, nebo jen být v roli pozorovatele, či se zúčastnit našich řízených činností. Adaptace na mateřskou školu je pro nás samozřejmostí. Rodiče se mohou zapojovat do každodenních činností v MŠ, svými podněty a nápady spolupracují

na přípravě „Školního vzdělávacího programu“. O dění a připravovaných akcích jsou informováni na nástěnkách, učitelkami, nebo [www.stránkách](#). Ve spolupráci s rodiči uskutečňujeme aktivity, které napomáhají k dobrému chodu školy:

- neformální rozhovory při denních příležitostných setkáních;
- dny otevřených dveří;
- slavnosti (vánoční besídka, svátek matek, rozloučení se školáky, pochod broučků, drakiáda);
- výlety do přírody;
- besedy s odborníky (dětský psycholog).

Naším zájmem je:

V těchto aktivitách pokračovat a rozvíjet je.

3.10 Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami jejich naplňování přizpůsobujeme tak, aby maximálně vyhovovalo dětem, jejich potřebám i možnostem. Snahou učitelek je – stejně jako ve vzdělávání dětí, které speciální vzdělávací potřeby nemají – vytvoření optimálních podmínek k rozvoji osobnosti každého dítěte, k učení i ke komunikaci s ostatními a pomoci mu, aby dosáhlo co největší samostatnosti. Při plánování a realizaci vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními mají všichni zaměstnanci mateřské školy na zřeteli, že se děti ve svých individuálních vzdělávacích potřebách a možnostech liší. Účelem podpory vzdělávání těchto dětí je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami učitelky zahrnují do svých vzdělávacích strategií podpůrná opatření. Podpůrná opatření prvního stupně stanovuje mateřská škola. Od druhého stupně podpory jsou podpůrná opatření stanovována ŠPZ (Školská pedagogická zařízení) po projednání se školou a zákonným zástupcem dítěte.

Důležitou podmínkou úspěšnosti předškolního vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je nejen volba vhodných (potřebám dětí odpovídajících) vzdělávacích metod a prostředků, které jsou v souladu se stanovenými podpůrnými opatřeními, ale i uplatňování vysoce profesionálních postojů učitelů i ostatních pracovníků, kteří se na péči o dítě a jeho vzdělávání podílejí. Rozvoj osobnosti dítěte s přiznanými podpůrnými opatřeními závisí na citlivosti a přiměřenosti působení okolí mnohem více, než je tomu u dítěte, které není ve svých možnostech primárně omezeno. Proto je nutné, jak všichni zaměstnanci vytvářejí podmínky pro pozitivní přijetí všech dětí. Docílujeme toho tak, že navazujeme úzkou spolupráci s rodiči dětí, citlivě s nimi komunikujeme a předáváme potřebné informace. Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje učitelka s dalšími odborníky, využívá služby školských poradenských zařízení.

Základními podmínkami pro integraci dětí jsou:

- na straně dětí – schopnost docházky do dětského kolektivu a nezraňujícího pobytu v MŠ;
- na straně rodiny – aktivní spolupráce s vedením MŠ a učitelkami, dodávání podkladů od SPC, PPP, lékaře apod., dietní stravy, podávání léků apod.;
- na straně MŠ – prostory a prostředí, schopnost pedagogů vést integrované dítě, odpovídající personální zajištění – např. asistent pedagoga;
- na straně vnějších odborníků (SPC, PPP, lékař,..) – poskytování informací a metodiky práce, spolupráce při vytváření individuálního vzdělávacího plánu pro dítě, kontroly, případně zapůjčení pomůcek.

3.11 Podmínky vzdělávání dětí nadaných

Co se týká dětí nadaných, tyto děti jsou vzdělávány společně s ostatními.

- Respektujeme jejich nadání, proto jim cíleně nabízíme náročnější stimulační prostředí pro rozvoj v talentované oblasti. V MŠ děti trvale pozorujeme, všímáme si, co je zajímavé, poskytujeme jim možnost seberealizace, dáváme jim prostor k uplatnění, snažíme se nepotlačovat jejich ambice a potřeby.
- Informujeme o jeho schopnostech rodiče a získáváme je k optimální podpoře a dalšímu vzdělávání tak, aby rozvoj dětí nebyl jednostranný ani brzděn.
- Jak nadané dítě objevujeme? Všímáme si, jak si dítě hraje, jak řeší určitou situaci, problém nebo úkol. Sledujeme, jak se dítě jeví ve skupině a jaká je úroveň jeho diskuze. Pozorujeme, na co se dítě konkrétně zaměřuje, co ho zajímá, co ho baví a u čeho nejdéle vydrží. Všímáme si, jaké úsilí dítě vydá při překonávání překážek. Uvědomujeme si, že schopnosti dítěte se mohou v průběhu času měnit-to záleží na změně podmínek, kamarádů, prostředí, motivace apod.
- Učitelky se snaží být nezávislými a nezájatými pozorovateli.
- Cílem snažení celého kolektivu pracovníků MŠ je radostné dětské prožívání dne a zároveň co nejkvalitnější vzdělávání dětí v rámci jejich konkrétních možností.

Čeho chceme dosáhnout:

Zvládnout přijatá pravidla chování.

Naším zájmem je:

Důsledným sledováním problémových i jiných situací v průběhu dne v MŠ a hledáním jejich řešení společně s dětmi-podle přijatých, společně nastavených pravidel. Přihlížet k individuálním potřebám dětí, citlivým a laskavým přístupem celého kolektivu MŠ. Spolupráce s rodiči.

3.12 Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let

Předškolní vzdělávání lze organizovat pro děti od dvou let věku. Rámcové cíle a záměry jsou vhodné i pro děti mladší tří let, je však nutné zohlednit specifika dosahující úrovně dětí od dvou do tří let. Pro dvouleté dítě je zařazení do mateřské školy první sociální zkušeností, projevuje se to větší vázaností na dospělou osobu, učitelku, která zastupuje rodiče.

Tyto děti poznávají nové vzorce chování dospělých i svých vrstevníků, přijímají vymezené hranice a nové role.

Dvouleté děti se nejvíce učí nápodobou, situačním učením, vlastním prožitkem a především hrou. Často vyžadují opakování činností, potřebují pravidelné rituály, zpravidla udrží pozornost jen velmi krátkou dobu. Podmínkou úspěšné pedagogické práce je citlivé přizpůsobování organizace se střídáním nabídky činností, trénováním návyků a praktických dovedností, ponecháním co největšího prostoru pro volné hry a pohybové aktivity.

Mateřskou školu vybavujeme podnětnými a bezpečnými hračkami a pomůckami vhodnými pro dvouleté děti.

- Ve třídě s věkově homogenním uspořádáním pro dvouleté děti použijeme více zavřených, dostatečně zabezpečených skříněk k ukládání hraček a pomůcek než ve třídě s věkově heterogenním uspořádáním.
- Prostředí je upraveno tak, aby poskytovalo dostatečný prostor pro volný pohyb a hru dětí, umožňovalo variabilitu v uspořádání prostoru a zabezpečovalo možnost naplnění potřeby průběžného odpočinku.
- Mateřská škola je vybavena dostatečným zázemím pro zajištění hygieny dítěte.
- Šatna je vybavena dostatečně velkým úložným prostorem na náhradní oblečení a hygienické potřeby.
- Je zajištěn vyhovující režim dne, který respektuje potřeby dětí (zejména pravidelnost, dostatek času na realizaci činností, úprava času stravování, dostatečný odpočinek).
- Mateřská škola vytváří podmínky pro adaptaci dítěte v souladu s jeho individuálními potřebami.
- Dítěti je umožněno používání pomůcek pro zajištění pocitu bezpečí a jistoty dítěte.
- Vzdělávací činnosti jsou realizovány v menších skupinách či individuálně, podle potřeb a volby dětí.
- Učitel uplatňuje k dítěti laskavě důsledný přístup, dítě pozitivně přijímá.

4 ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací proces je organizován ve dvou třídách. Je zajištěn pravidelný denní rytmus, který je však současně flexibilní a přizpůsobuje se aktuálně vznikajícím potřebám školy či dětí. Činnosti probíhají individuální, skupinovou a frontální formou.

Provozní doba mateřské školy:	Od 6:15 do 15:45 hodin
Kapacita mateřské školy:	56
Počet tříd:	2
Kapacita jednotlivých tříd:	Motýlci: 28 Berušky: 28
Personální složení:	ředitelka, tři učitelky, jeden školní asistent, šest provozních pracovníků

4.1 Představení tříd

Třída Motýlků



Třída Motýlků zajišťuje vzdělávání dětí zpravidla nejmenších, a to většinou od dvou do čtyř let věku. Na začátku školního roku se tato třída zaměřuje především na adaptaci dětí v mateřské škole a maximálně rozvíjí spolupráci s rodiči. Děti se navzájem poznávají a snaží se zapamatovat jména kamarádů, navázat první kamarádské kontakty, jména učitelek, základní pravidla chování v mateřské škole, základní hygienické návyky a zvládnutí sebeobsluhy. Ve třídě Motýlků se hlavně zaměřujeme na hru, která je pro nejmenší děti velmi důležitá.

Třída Berušek



Třída Berušek zajišťuje vzdělání dětí zpravidla od čtyř do šesti let. Většina těchto dětí se již v mateřské škole orientuje. Paní učitelky rozšiřují znalosti a dovednosti získané z minulého období či z rodinného prostředí. Ve třídě Berušek dbáme na prohloubení vztahů mezi dětmi, aktivizaci nabízených činností a rozvoj dílčích kompetencí. Tuto třídu navštěvují i děti, které v následujícím školním roce zahájí povinnou školní docházku, proto paní učitelky dbají i na přípravu do základní školy a individuálně se jim věnují. Zaměřují se na vlastní plánování, organizování řízené činnosti, hodnocení svých osobních pokroků, samostatné vyjadřování, smysl pro povinnost, soustředění na hru, práci, učení, rozvoj všech očekávaných klíčových kompetencí.

4.2 Pravidla pro zařazování do jednotlivých tříd

Děti zařazujeme do tříd dle věku, tak aby třídy byly homogenní. Rozdělení dětí do tříd je plně v kompetenci ředitele školy. Pokud mají rodiče přání ohledně zařazení jejich dítěte do jiné třídy, přání zohledníme a pokusíme se vyhovět. Systém je nastaven tak, že si paní učitelky svou třídu vedou od nejmladších Motýlků až do nejstarších Berušek.

4.3 Souběžné působení dvou učitelů

V každé třídě se učitelky určitou dobu překrývají. Po dobu překrývání učitelek jsou vykonávány vycházky do okolí mateřské školy a pobyt na školní zahradě, v době oběda a přípravy na spánek. Při nepříznivém počasí jsou učitelky během souběžného působení v budově mateřské školy a společně pracují s dětmi.

4.4 Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy

Zápis dětí pro předškolní vzdělávání se zveřejňuje na webových stránkách mateřské školy, na nástěnkách v šatnách, na webových stránkách obce Tišice a na vývěsce před obecním úřadem. Zápis k předškolnímu vzdělávání se dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, koná v období od 2. do 16. května. Platná a aktuální kritéria přijímání dětí do mateřské školy jsou uvedena ve vnitřním předpisu (směrnici) o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Přijímání dětí do mateřské školy se řídí platnou legislativou.

Ředitelka školy postupuje při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání podle stanovených Kritérií o přijetí dítěte pro konkrétní školní rok.

Pokud se jedná o přijetí dítěte uvedeného v §16 odst. 9 školského zákona, tj. dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, je nutné k žádosti doložit vyjádření školského poradenského zařízení, popř. také registrujícího lékaře, aby ředitelka školy mohla rozhodnout a také mohla být nastavena vhodná podpůrná opatření, dle § 34 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).

Do mateřské školy lze přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkovaním, příp. má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkovaní podrobit pro trvalou kontraindikaci. Toto se nevztahuje na děti s povinnou předškolní docházkou.

Děti mohou být přijaty i v průběhu školního roku, pokud se uvolní místo na žádost zákonného zástupce.

4.5 Individuální vzdělávání

Mateřská škola uskutečňuje individuální vzdělávání dětí. Tuto skutečnost oznámí zákonný zástupce dítěte písemnou formou v době zápisu do mateřské školy. Povinností zákonného zástupce je zajistit účast dítěte na ověření úrovně osvojení očekávaných výstupů v jednotlivých

oblastech dle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání v mateřské škole (nejedná se o zkoušku), rodič pouze obdrží doporučení pro další postup při vzdělávání. Toto ověření probíhá v kalendářním měsíci listopad. Zákonný zástupce obdrží termín i s náhradním termínem již při zápisu.

4.6 Distanční vzdělávání

V případě konkrétních mimořádných situací spojených s onemocněním Covid-19 je mateřská škola vždy povinna postupovat podle pokynů KHS a dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně Ministerstvem zdravotnictví.

- respektovat práva vrstevníků na bezpečí a ochranu zdraví, fyzicky, ani psychicky nezasahovat do důstojnosti a osobní integrity;
- účastnit se v situacích vyplývajících z platných právních předpisů a nařízení tzv. distanční formy výuky.

Mateřská škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření (například mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením Ministerstva zdravotnictví) nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než polovina dětí jedné třídy. Mateřské školy mají povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné, za předpokladu, že chybí většina dětí třídy, která je organizována výlučně pro tyto děti, nebo chybí většina těchto dětí z celé mateřské školy. **Povinnost se týká dětí plnící povinné předškolní vzdělávání!**

Distanční formou vzdělávání se rozumí samostatné studium uskutečňované převážně nebo zcela prostřednictvím informačních technologií, popřípadě spojené s individuálními konzultacemi. V případě, že se opatření či karanténa týká pouze omezeného počtu dětí, který nepřekročí více jak 50 % účastníků konkrétní třídy, pokračuje výuka těch, kteří zůstávají v mateřské škole, běžným způsobem. Škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy děti nejsou přítomné ve škole, např. z důvodu nemoci.

4.7 Děti s nedostatečnou znalostí českého jazyka

Děti, které pocházejí z jiného jazykového a kulturního prostředí, potřebují podporu učitele mateřské školy při osvojování českého jazyka. Je proto zapotřebí jim poskytovat jazykovou podporu od samotného nástupu do mateřské školy. Při práci s celou třídou, ve které se nachází dítě s odlišným mateřským jazykem (dále jen OMJ), je potřeba uzpůsobit didaktické pomůcky a zásady tak, aby cíleně podporovaly osvojování českého jazyka. Pokud má mateřská škola v rámci vzdělávání 1 až 3 děti cizince v povinném předškolním vzdělávání, bude jim poskytována individuální jazyková příprava v rámci činností dle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Při práci s dítětem s OMJ bychom dodržovaly následující zásady:

- mluví pomalu a zřetelně, stojí čelem k dítěti;
- k hovoru využívá témata, která jsou dítěti známá a blízká;
- užívá ustálené jednoduché instrukce a slovní spojení, instrukce sděluje posloupně po jedné;
- klade jednoduché otázky, dává dostatek času na odpověď;
- při použití jazykových prostředků současně napomáhá dítěti k porozumění využíváním neverbálních prostředků (gesta, mimika), pokud je to možné, řeč opírá o vizuální oporu (obrázky, předměty);
- srozumitelně a vstřícně seznamuje dítě s uspořádáním dne a nastavenými pravidly, používá k tomu dostupnou oporu včetně spolupráce s ostatními dětmi;
- seznamuje dítě se základy české kultury a společnosti, života v obci, a to v běžných situacích, které se dítěte a jeho života bezprostředně dotýkají.

Vhodné způsoby práce s dítětem s odlišným mateřským jazykem:

- dítě zařazovat do her v menších skupinách;
- pracovat v menších skupinách nebo individuálně;
- vhodná vizualizace např. režimu, činností, míst;
- nutná komplexní péče (podpora logopeda, speciálního pedagoga, asistenta pedagoga, spolupráce s rodinou);
- rozvoj slovní zásoby (pasivní i aktivní), práce s obrázky podle tematických celků – vytvářet slovníček, sešit;
- podporovat mluvní apetit;
- rytmizační cvičení – rytmizace podle obrázků, 1–3slabičná slova, drobné hříčky, říkadla, hra na nástroje;
- zpívání – jednoduché popěvky, doplňování textu, melodizace jedno až tříslabičných slov;
- práce s knihou;
- rozvoj smyslového vnímání – zraková a sluchová percepce;
- rozvoj orientace v čase a prostoru – na sobě, na druhých, v prostoru;
- rozvoj paměti, pozornosti a myšlení;
- střídání činností (na začátku často zařazovat činnosti, které nejsou závislé na jazyku).

5 CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

5.1 Filozofie školy, vzdělávací cíle a záměry

Vize školy:

- Šťastné a spokojené dítě, připravené na vstup do základní školy.
- Dobrá spolupráce s rodiči.
- Příznivé klima školy a její součinnost s okolím.
- Podpora partnerství a kooperace mezi zaměstnanci školy i mezi rodiči.

Filozofie školy:

Nástupem do mateřské školy opouští dítě „bezpečí“ rodiny a stává se součástí nového společenství dětí a dospělých. Filosofii naší školy je vytvořit mateřskou školu s úzkými vazbami na rodiče. Chceme umožnit dětem prožít aktivní a šťastné dětství tím, že jim vytvoříme pohodové a přátelské prostředí, kde se budou cítit dobře, kde bude kamarádká nálada, pochopení a láska. Je nutné se zaměřit na zdravý vývoj dítěte, který je spojen s přiměřenou pohybovou aktivitou a vychovat samostatné a sebevědomé děti, schopné komunikovat a spolupracovat.

5.2 Dlouhodobé cíle mateřské školy

1. Rozvíjení dítěte, jeho učení a poznání.
2. Osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost.
3. Získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí

5.3 Metody a formy vzdělávání uplatňované v mateřské škole

Abychom rozvíjely osobnost dětí, snažíme se, aby nám bylo dítě partnerem, přijímáme ho takové, jaké je, uznáváme ho jako osobnost, empaticky mu nasloucháme, rozvíjíme jeho potenciality. Důraz je kladen na úctu k dítěti, respekt a důvěru, vlastní prožitky a zkušenosti, podporu jeho vlastních aktivit, respektování jeho vývojových zvláštností, jeho temperamentových vlastností.

K tomu využíváme různé spektrum metod a forem vzdělávání v naší mateřské škole. Naší snahou je, aby vzdělávání probíhalo přirozeným způsobem, který je dětem blízký a jeho mentalitě vlastní, aby učení bylo co nejnázornější, založené na vlastní činnosti, experimentování, jejich prožitcích. Poskytujeme dětem dostatek prostor pro spontánní činnosti (aktivity).

V mateřské škole děti prostřednictvím prožitkového učení získávají nové zkušenosti, protože co dítě zažije, tak si lépe zapamatuje, je to pro něj zábavnější a přirozenější. Podporujeme u dětí samostatnost, ale také zodpovědnost za svoji práci, výsledek, spolupráci i komunikaci.

Dále také uplatňujeme kooperativní učení, zejména při dětských hrách, pohybových hrách, konstruktivních činnostech a různých tvořivých činnostech, kdy děti spolu vzájemně komunikují, musí řešit různé náhodně vzniklé situace, konflikty, učí se vzájemně naslouchat, rozdělit si role a úkoly, pomáhají si, radí si, vyjadřují svůj souhlas či nesouhlas. Při těchto činnostech je učitelka v roli pozorovatele, či facilitátora a zasahuje v situacích, které to nezbytně vyžadují, a tak dává dětem prostor pro samostatné vyřešení situace, či problému.

V naší mateřské škole hodně využíváme prvků tvořivé dramatiky. Děti si rády hrají na něco, na někoho, vyzkouší si různé situace nanečisto, podporujeme empatii a zjišťujeme, že každý je jiný a může také jinak reagovat.

Využíváme různé metody a formy vzdělávání, např:

Metody: pozorování, vyprávění, dramatizace, rozhovor, napodobování, pozorování atd.

Formy: individuální, skupinová a frontální, tyto metody využíváme ve vzdělávacím procesu dle vhodnosti a aktuální situaci.

Jako inspirací nám je dělení metod dle J. Maňáka:

Klasifikace základních didaktických metod podle J. Maňáka

1) Metody z hlediska pramene poznání a typu poznatků – aspekt didaktický

- I. Metody slovní** → charakteristickým znakem je to, že v nějaké formě doprovázejí nebo doplňují všechny ostatní metody
 - **metody monologické** = např. vyprávění, vysvětlování, přednáška...
 - **metody dialogické** = např. rozhovor, diskuze, dramatizace pohádky...
 - **metody písemných prací** = např. vypracování didaktických pracovních listů, kresba a malba podle zadání...
 - **metody práce s učebnicí, knihou** = např. prohlížení, hledání obrázků v časopisech, knihách a encyklopediích...
- II. Metody názorně demonstrační** → metody, které se při zprostředkování poznatků opírají o přímý názor, o poznávání předmětů a jevů bez aktivního působení na ně
 - zabezpečují, aby žáci získali pravdivé poznatky opírající se o přímé poznávání skutečnosti
 - **pozorování předmětů a jevů** = např. klíčení semínek, pozorování stromů v průběhu roku, sněžení, padání deště, měnicího se větru, provozu na křižovatce... (přirozené pozorování na vycházce)
 - **předvádění** = předmětů, modelů, pokusů, činností (např. tání sněhu ve sklenici...)
 - **demonstrace obrazů statických** = např. ukazujeme obrázky dopravních prostředků, květin...
 - **projekce statická a dynamická** = promítání DVD, televizní pořady,...

III. Metody praktické → charakteristickým znakem je praxe a práce dětí, jejich přímý styk a možnost manipulace s předměty

- od názorně demonstračních se liší tím, že zdůrazňují zacházení s předměty, funkčně zaměřenou motorickou činnost s cílem osvojit si ji praktickou, pracovní činností a využít ji pro dané účely
- **nácvik pohybových dovedností** = např. kotoul, stání na jedné noze, přelézání a zdolávání překážek...
- **nácvik pracovních dovedností** = např. zavazování tkaniček, nasazování prstových rukavic, odnášení použitého nádobí po obědě...
- **žakovské laborování** = např. pokusy s mícháním barev, změny skupenství vody ve vztahu k teplotním rozdílům...
- **grafické a výtvarné činnosti** = např. kreslení, malování, modelování z různých materiálů, tvoření obrázků z kamínků...

2) Metody z hlediska aktivity a samostatnosti žáků – aspekt psychologický

- Metody sdělovací
- Metody samostatné práce žáků
- Metody badatelské, výzkumné

3) Metody z hlediska myšlenkových operací – aspekt logický

- **Postup srovnávací** = např. dvou věcí mezi sebou, seřazení podle výšky, barvy nebo podle daného kritéria (za sebou, vedle sebe...)
- **Postup induktivní** = např. od jednoduchého ke složitému; zobecňování...
- **Postup deduktivní** = např. vyvození závěru...
- **Postup analyticko-syntetický**
- **Třídění** = např. podle zadaného kritéria (barva, velikost, tvar...); úklid autíčka do poličky, traktoru do skříňky...

4) Varianty metod z hlediska fází výchovně-vzdělávacího procesu – aspekt procesuální

- Metody motivační
- Metody expoziční
- Metody fixační
- Metody diagnostické
- Metody aplikační

5) Varianty metod z hlediska výukových forem a prostředků – aspekt organizační

- kombinace metod s vyučovacími formami
- kombinace metod s vyučovacími pomůckami

6 VZDĚLÁVACÍ OBSAH

Integrované bloky se zaměřují na všechny oblasti RVP PV – dítě a jeho tělo, dítě a jeho psychika, dítě a ten druhý, dítě a společnost, dítě a svět.

Seznam integrovaných bloků:

INTEGROVANÝ BLOK – Změny, které přicházejí s podzimem

- TÉMA – Kdo všechno přišel do školy
- TÉMA – Sklízíme plody podzimu
- TÉMA – Když padá listí

INTEGROVANÝ BLOK – Nastal čas adventu

- TÉMA – Těšíme se na Ježíška

INTEGROVANÝ BLOK –Kraluje paní zima

- TÉMA – Paní zima jede
- TÉMA – Objevujeme svět kolem nás

INTEGROVANÝ BLOK – Jaro ťuká na dveře

- TÉMA – Jak se rodí jaro
- TÉMA – Moje zvířátko – kde má domov?
- TÉMA – Když všechno kvete

INTEGROVANÝ BLOK – Prázdniny se blíží

- TÉMA – Co už umím